

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ЖАКААН

от «26» декабря 2023 г. № 77

с. Катанда

«Об утверждении порядка внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Катандинское сельское поселение»

В соответствии с пунктом 10 общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 N 1569:

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Катандинское сельское поселение.
2. Распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования путем его размещения на официальном сайте сельской администрации Муниципального Образования Катандинского сельского поселения и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета муниципального образования Катандинское сельское поселение начиная с бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.
3. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить главного бухгалтера сельской администрации Муниципального Образования Катандинского сельского поселения Синельникову Л. В.

Глава МО Катандинского сельского поселения



А. Г. Алексеев

Порядок
внесения изменений в перечень главных администраторов
доходов бюджета муниципального образования Катандинское сельское поселение

1. Настоящий порядок устанавливает правила и сроки внесения изменений в Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Катандинское сельское поселение.

2. Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Катандинское сельское поселение утверждается Распоряжением главы сельской администрации МО Катандинского сельского поселения.

3. Основаниями для внесения изменений в Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Катандинское сельское поселение являются:

а) изменение состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Катандинское сельское поселение (далее - главные администраторы);

б) изменение принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджетов муниципальных районов;

в) внесение изменений в федеральные законы и принимаемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты Республики Алтай, в нормативно правовые акты МО Катандинского сельского поселения в части изменения выполняемых полномочий по оказанию муниципальных услуг и иных полномочий по исполнению государственных функций, при реализации которых возникают обязанности юридических и физических лиц по перечислению денежных средств в бюджет муниципального образования Катандинское сельское поселение;

г) принятие правовых актов Российской Федерации, заключение соглашений, предусматривающих распределение дотаций, субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в пределах суммы, предусмотренной в указанных правовых актах, соглашениях;

д) возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет.

4. Главные администраторы доходов бюджета муниципального образования Катандинское сельское поселение, в том числе территориальные органы (подразделений) федеральных органов государственной власти, казенные учреждения, находящиеся в ведении федеральных органов государственной власти и территориального учреждения Центрального банка Российской Федерации, осуществляющие полномочия главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Катандинское сельское поселение, в течение 10 рабочих дней с даты возникновения оснований, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, направляют в Финансовое управление сельской администрации МО Катандинского сельского поселения (далее – Бухгалтерия) предложения о внесении изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Катандинское сельское поселение с указанием оснований для их внесения.

5. В течение текущего финансового года Бухгалтерия рассматривает поступившие предложения, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, и при подтверждении оснований, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, вносит изменения в Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Катандинское сельское поселение своим нормативным правовым актом, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления предложений.

6. В целях актуализации Перечня главных администраторов доходов бюджета МО Катандинского сельского поселения Бухгалтерия на основании своих принятых на текущую дату нормативных правовых актов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, разрабатывает соответствующий проект Распоряжения МО Катандинского сельского поселения.