

649472 с.Катанда, ул. Советская, 136, тел./факс 8(38848) 29-3-43, E-mail: Katan_SP@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 50

ЈӨП

с. Катанда

от «07» мая 2020 г.

**«Об утверждении Положения о порядке использования
Бюджетных ассигнований резервного фонда
Сельской администрации
МО Катандинского сельского поселения
Усть-Коксинского района Республики Алтай»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 ноября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Муниципального Образования Катандинского сельского поселения сельская администрация Муниципального Образования Катандинского сельского поселения Усть-Коксинского района Республики Алтай

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Сельской администрации МО Катандинского сельского поселения Усть-Коксинского района Республики Алтай (Порядок прилагается).
2. Признать утратившим силу Постановление администрации МО Катандинского сельского поселения от 12.09.2013 г. № 123 «О порядке создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу сельской администрации Муниципального Образования Катандинского сельского поселения Усть-Коксинского района Республики Алтай.
4. Настоящее Постановление вступает в силу после дня его опубликования.

Глава МО Катандинского
сельского поселения



А.Г.Алексеев

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ РЕЗЕРВНОГО
ФОНДА СЕЛЬСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАТАНДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УСТЬ-КОКСИНСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

1. Настоящим Положением определяется порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельской администрации Муниципального Образования Катандинского сельского поселения Усть-Коксинского района Республики Алтай (далее – соответственно резервный фонд, администрация).

2. Резервный фонд формируется в составе расходной части бюджета сельской администрации Муниципального Образования Катандинского сельского поселения Усть-Коксинского района Республики Алтай (далее – муниципальное образование).

Объем резервного фонда утверждается решением представительного органа сельской администрации Муниципального Образования Катандинского сельского поселения Усть-Коксинского района Республики Алтай о бюджете муниципального образования и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

3. Бюджетные ассигнования резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

4. Получателем бюджетных ассигнований резервного фонда выступает главный распорядитель бюджетных средств муниципального образования (далее – главный распорядитель бюджетных средств) или подведомственные ему распорядители, получатели бюджетных средств муниципального образования (далее – получатели).

5. Основанием для выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда является решение администрации о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда.

Решение о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда (далее – решение) оформляется распоряжением¹ администрации, проект которого подготавливается финансовым органом администрации.

6. В решении указываются:

- 1) основание принятия соответствующего решения;
- 2) наименование главного распорядителя бюджетных средств, в распоряжение которого выделяются бюджетные ассигнования резервного фонда;
- 3) общий объем бюджетных ассигнований, выделяемых из резервного фонда с указанием классификации расходов бюджета муниципального образования;
- 4) мероприятия, на которые выделяются бюджетные ассигнования резервного фонда (конкретный объект и вид работ (услуг));

5) срок предоставления отчета (отчетов) о целевом использовании полученных бюджетных ассигнований резервного фонда получателем бюджетных ассигнований резервного фонда.

7. Основанием для рассмотрения вопроса о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда является письменное обращение главного распорядителя бюджетных средств с приложением документов, обосновывающих размер запрашиваемых средств (смета и расчет).

8. По результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором настоящего пункта, в срок не более 15 календарных дней с момента поступления обращения подготавливается один из следующих документов:

- 1) проект решения;
- 2) заключение о невозможности выделения бюджетных ассигнований резервного фонда.

К проекту решения прилагаются документы, подтверждающие необходимость выделения бюджетных ассигнований резервного фонда в планируемых объемах, включая непредвиденность и неотложность мероприятий, предлагаемых к финансированию за счет бюджетных ассигнований резервного фонда, сметно-финансовые расчеты, акты обследования, заключения соответствующих структурных подразделений администрации и др.

9. Финансирование расходов за счет бюджетных ассигнований резервного фонда осуществляется финансовым органом администрации на основании решения.

10. Бюджетные ассигнования резервного фонда подлежат использованию строго по целевому назначению, определенному решением.

В случаях установления нецелевого использования бюджетных ассигнований резервного фонда, влекущего ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации, бюджетные ассигнования резервного фонда подлежат возврату в бюджет муниципального образования.

11. Контроль за использованием бюджетных ассигнований резервного фонда осуществляется финансовым органом администрации, главным распорядителем бюджетных средств муниципального образования, органами муниципального финансового контроля в пределах своей компетенции.

12. Получатель в сроки, указанные в решении, представляет отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда, согласованный главным распорядителем бюджетных средств, в финансовый орган администрации по форме согласно **Приложению 1** к настоящему Положению.

13. В случае неполного использования средств, выделенных за счет бюджетных ассигнований резервного фонда, неиспользованные остатки подлежат возврату на единый счет бюджета муниципального образования в течение 10 календарных дней со дня представления получателем отчета об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда.

14. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда составляется финансовым органом администрации по форме согласно **Приложению 2** к настоящему Положению и прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета муниципального образования.

Приложение 1
к Положению о порядке использования
бюджетных ассигнований резервного фонда
сельской администрации Муниципального
Образования Катандинского сельского поселения
Усть-Коксинского района Республики Алтай

ОТЧЕТ
получателя бюджетных ассигнований резервного фонда
об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда

(наименование получателя бюджетных ассигнований резервного фонда)

по состоянию на _____ 20__ г.

руб.

№ п/п	Основание выделения <u>бюджетных ассигнований резервного фонда</u> (№, дата решения о выделении бюджетных ассигнований <u>резервного фонда</u>)	Цель выделения <u>бюджет- ных ассигно- ваний резерв- ного фонда</u>	Сумма по основанию выделения <u>бюджетных ассигнований резервного фонда</u>	Кассовый расход		№ и дата муници- пально го контра- кта, догово- ра	Остаток к неиспо- льзован- ных средств	Прим ечани е <*>
				Сумма	№ и дата платежных поручений, подтверждаю- щих осуществление расходов			

<*> В случае неполного расходования бюджетных ассигнований резервного фонда указывается причина, дата возврата неиспользованных бюджетных ассигнований резервного фонда и пр.

Руководитель получателя
бюджетных ассигнований
резервного фонда

подпись _____ расшифровка подписи

Руководитель главного распорядителя
бюджетных средств
муниципального образования

подпись _____ расшифровка подписи

Приложение 2
к Положению о порядке использования бюджетных
ассигнований резервного фонда сельской
администрации Муниципального Образования
Катандинского сельского поселения Усть-
Коксинского района Республики Алтай

ОТЧЕТ
об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда

Наименование	Сумма, тыс. рублей
1. Размер бюджетных ассигнований резервного фонда администрации (<u>наименование местной администрации в соответствии с уставом муниципального образования</u>), установленный решением <u>представительного органа муниципального образования</u> (<u>наименование представительного органа муниципального образования в соответствии с уставом муниципального образования</u>) о бюджете <u>муниципального образования</u> (<u>наименование муниципального образования в соответствии с уставом муниципального образования</u>)	
2. Распределенный размер бюджетных ассигнований резервного фонда администрации (<u>наименование местной администрации в соответствии с уставом муниципального образования</u>) на отчетную дату, всего	
в том числе:	
2.1. На проведение аварийно-восстановительных работ	
2.2. Проведение иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций на территории <u>муниципального образования</u> (<u>наименование муниципального образования в соответствии с уставом муниципального образования</u>)	
3. Фактическое использование бюджетных ассигнований резервного фонда администрации (<u>наименование местной администрации в соответствии с уставом муниципального образования</u>)	
4. Возвращено неиспользованных бюджетных ассигнований резервного фонда администрации (<u>наименование местной администрации в соответствии с уставом муниципального образования</u>)	
5. Нераспределенный остаток бюджетных ассигнований резервного фонда администрации (<u>наименование местной администрации в соответствии с уставом муниципального образования</u>)	

Руководитель финансового органа
администрации (наименование
местной администрации в соответствии
с уставом муниципального образования)

_____ подпись _____ расшифровка подписи