|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАТАНДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ** **УСТЬ-КОКСИНСКОГО РАЙОНА****РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ** |   | **АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫНГ****КÖКСУУ-ООЗЫ АЙМАГЫНДА** **МУНИЦИПАЛ ТÖЗÖМÖ****КАТАНДУДАГЫ JУРТ ЭЭЛЕМИНИНГ****JУРТ АДМИНИСТРАЦИЯЗЫ** |

**РЕШЕНИЕ ЧЕЧИМ**

от 30 июня 2022 г. № 28/4-9

с. Катанда

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в сельской администрации Катандинского сельского поселения и членов их семей на официальных сайтах и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

 В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Устава муниципального образования Катандинское сельское поселение и на основании представления прокуратуры Усть-Коксинского района от 17.06.202022 № 07-12-2022, сельский Совет депутатов Катандинского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в сельской администрации Катандинского сельского поселения и членов их семей на официальных сайтах и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования, (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу после дня его обнародования и размещения сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования Катандинское сельское поселение: https://катанда.рф/.

Глава МО Катандинского

сельского поселения А.Г.Алексеев

Утверждено:

 решением сельского Совета депутатов

 от 30 июня 2022 № 28/4-9

**ПОРЯДОК**

**размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в сельской администрации Катандинского сельского поселения и членов их семей на официальных сайтах и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящий Порядок устанавливает обязанности органов местного самоуправления сельской администрации Катандинского сельского поселения Усть-Коксинского района Республики Алтай по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования Катандинское сельское поселение Усть-Коксинского района Республики Алтай, официальных сайтах органов местного самоуправления (далее - официальные сайты) и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений (или) их предоставления средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальных сайтах размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, их супругов и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность муниципальной службы, муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему должность муниципальной службы, муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего должность муниципальной службы, муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения указанными лицами должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте муниципального образования Катандинское сельское поселение и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивается кадровыми службами (ответственными по работе с кадрами) органов местного самоуправления Катандинского сельского поселения.

6. Кадровые службы (ответственные по работе с кадрами) органов местного самоуправления сельской администрации Катандинского сельского поселения, ответственные за размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах и их представление средствам массовой информации для опубликования:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Уполномоченные должностные лица, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.